



Questa è la sezione In evidenza

Adempimenti laureandi

Per essere ammesso all'esame di laurea TRIENNALE il candidato deve depositare due mesi prima, presso la Segreteria studenti, il titolo della tesi su apposito modulo fornito dalla stessa Segreteria e firmato dal relatore e dal preside di Facoltà. **I laureandi dei corsi di laurea quadriennale e triennale devono presentare domanda di laurea.** La domanda di laurea, in carta legale ed indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università di Sassari, deve essere presentata entro i seguenti termini:

- entro il 15 gennaio per coloro che dovranno sostenere l'esame di laurea nella sessione straordinaria (marzo);

- entro il 15 maggio per coloro che dovranno sostenere l'esame di laurea nella sessione estiva (luglio); - entro il 15 settembre per coloro che dovranno sostenere l'esame di laurea nella sessione autunnale (novembre). Almeno 15 giorni prima della data di laurea, i laureandi dovranno rispettare i seguenti adempimenti: **ADEMPIMENTI**

SEGRETERIA STUDENTI Compilare modulo Almalaurea (presso la Segreteria Studenti) Dichiarazione liberatoria biblioteche; Consegnare libretto. **ADEMPIMENTI SEGRETERIA DIDATTICA** Consegnare foto digitale Profilo (breve descrizione del laureando) Curriculum vitae (in formato elettronico) **SEGRETERIA DIDATTICA DI SASSARI** File laureandi (da richiedere presso la segreteria didattica di Olbia)

Questo Articolo proviene da Corso di laurea in Economia e Management del Turismo:

<http://www.uniolbia.it>

L'URL per questo articolo è:

<http://www.uniolbia.it/modules.php?name=Sections&op=viewarticle∓artid=5>